



Building Information Modeling

NIVEAU 6 (BAC + 3)



POURQUOI WEDGE BUSINESS SCHOOL ?

- **EXCELLENCE ACADEMIQUE** : Programmes adaptés aux besoins actuels des entreprises.
- **ALTERNANCE PROFESSIONNALISANTE** : Forte intégration avec le monde professionnel.
- **RESEAU PUISSANT** : Partenariats avec de grandes entreprises et un réseau actif.
- **FOCUS INTERNATIONAL** : Approche multiculturelle et opportunités à l'étranger.
- **ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE** : Suivi individualisé pour la réussite académique et professionnelle.
- **INNOVATION PEDAGOGIQUE** : Utilisation des technologies et méthodes d'apprentissage modernes.
- **REPUTATION SOLIDE** : Reconnaissance dans le domaine de la formation en alternance.



PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Dans une logique d'amélioration continue, le coordinateur BIM **veille à la bonne application des chartes, méthodes et protocoles sur des projets à réaliser** selon une démarche BIM.

Il assure l'**enrichissement continu de la maquette numérique**. Garant de sa qualité, il contribue ainsi à l'exécution optimale des travaux et à l'atteinte des objectifs de l'entreprise.

Le coordinateur BIM du bâtiment est **responsable de la supervision et de la facilitation de la mise en place du processus BIM** dans un projet de construction.

Il assure la **gestion des informations du modèle en 3D** et encourage la collaboration entre les acteurs afin d'**améliorer la conception, la construction et la gestion des bâtiments**.

MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

1. Coordinateur BIM
2. Référent BIM
3. Responsable BIM
4. Expert BIM

SECTEURS D'ACTIVITES

01

La maîtrise d'oeuvre et les cabinets d'architectes

02

Les bureaux d'études spécialisés ou tous corps d'état

03

Les petites et moyennes entreprises générales du bâtiment

04

Les entreprises générales de grande taille du bâtiment

FINANCEZ VOTRE FORMATION



L'APRENTISSAGE

- Financement par les OPCO (Opérateurs de Compétences)
- Aides de l'Etat
- Prise en charge des frais annexes



CONTRAT PROFESSIONNALISATION

- Financement par les OPCO (Opérateurs de Compétences)
- Demandeur d'Emploi
- Moins de 26 ans

LES PRÉREQUIS



- Titulaire d'un diplôme ou titre professionnel de niveau 4 dans le bâtiment et 3 ans d'expérience professionnelle minimum

OU

- Titulaire d'un diplôme ou titre professionnel de niveau 5 minimum dans le domaine du bâtiment

OU

- Avoir une expérience significative dans les métiers du bâtiment



DURÉE ET LIEUX

Rythme alternance :

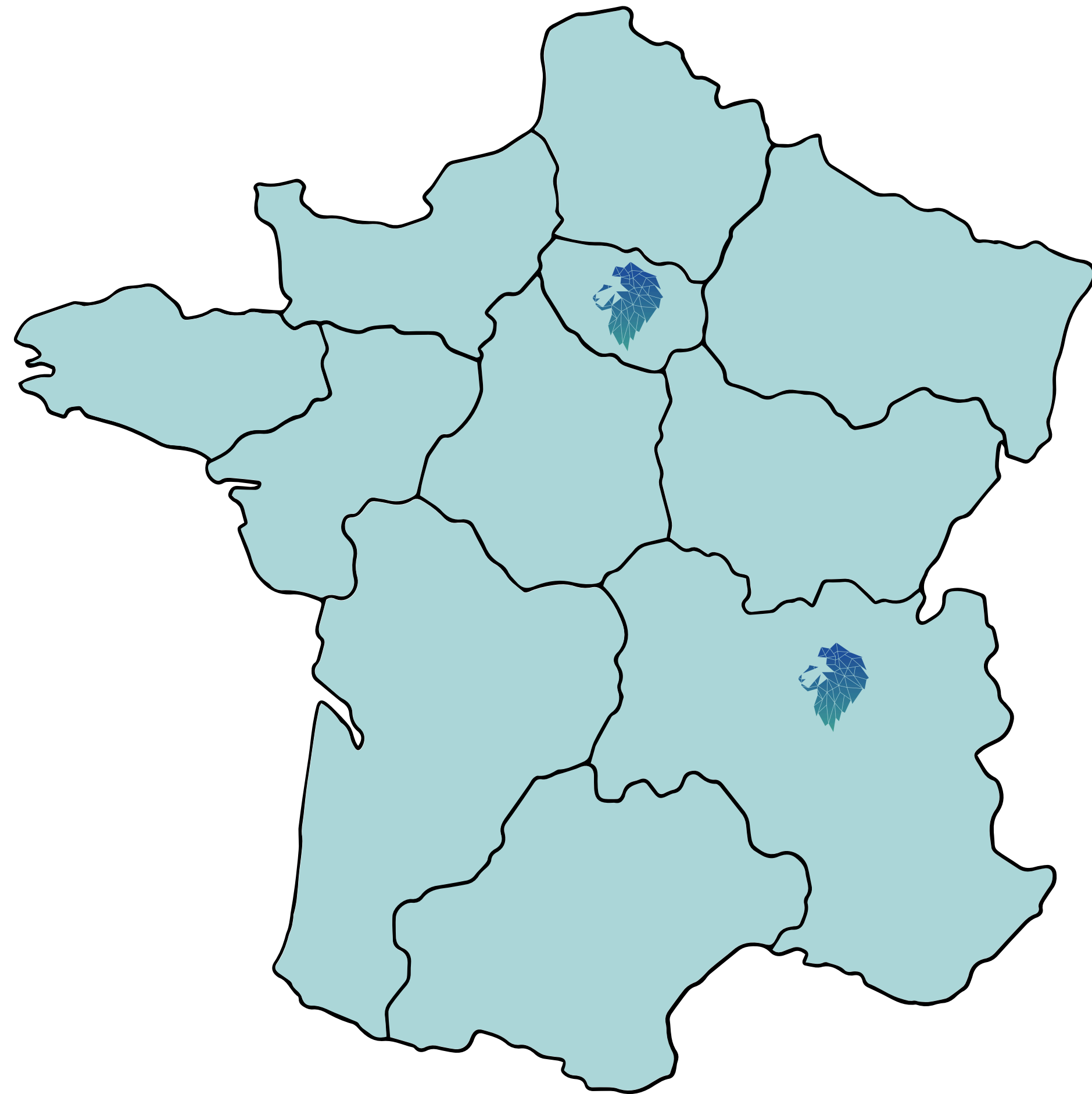
- 1 semaine de formation
- 2 semaines en entreprise

665 Heures de formation

942 Heures en entreprise

Durée de la formation : 1 an

Paris / Lyon



OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Participe à la rédaction des standards BIM de l'entreprise
- Définit la stratégie BIM et la planification du travail sur le projet
- Planifie et dirige les réunions de coordination
- Implémente les retours d'expérience pour la mise à jour des standards BIM
- Gestion de la plateforme collaborative
- Support technique et formations pour les participants.



MODULE 1

Développer les pratiques BIM spécifiques à l'entreprise

CONTENU DE FORMATION

- **Analyser le niveau de maturité BIM de l'entreprise**
 - Utiliser une méthode d'analyse de maturité BIM de l'entreprise de type BIMetric ou similaire.
 - Utiliser un logiciel de présentation de type Powerpoint ou similaire.
 - Utiliser un logiciel de création de processus de type Visio.
 - Rédiger un rapport professionnel.
 - Animer une réunion de présentation du BIM
 - Collecter des données.
 - Synthétiser des données.
- **Développer les processus BIM internes de l'entreprise**
 - Créer des objets paramétriques
 - Formaliser des règles de nommage.
 - Formaliser des règles de modélisation.
 - Formaliser des règles d'échange de données
 - Formaliser des règles de productions de livrables.
 - Définir des modèles de documents et de paramétrage
 - Constituer une bibliothèque d'objets BIM
 - Utiliser un logiciel de création de processus
- Assister les BIM modeleurs dans leur utilisation des standards BIM de l'entreprise
 - Modéliser une maquette numérique via un gabarit architectural
 - Modéliser une maquette numérique via un gabarit de structure
 - Modéliser une maquette numérique via un gabarit de génie climatique
 - Utiliser un logiciel de création de tutoriel
 - Utiliser un logiciel de curation d'Internet
 - Organiser et structurer ses éléments de veille technologique et réglementaire.

MODULE 2

Coordonner
l'action de
l'entreprise durant
un projet BIM

CONTENU DE FORMATION

- **Modéliser et exploiter les maquettes numériques du projet BIM**
 - Utiliser un logiciel de modélisation 3D
 - Modéliser une maquette numérique via un gabarit architectural
 - Modéliser une maquette numérique via un gabarit de structure
 - Modéliser une maquette numérique via un gabarit de génie climatique
 - Exporter un modèle du format (natif) au format ouvert (IFC)
 - Importer un modèle du format ouvert (IFC) au format propriétaire (natif)
 - Exploiter une bibliothèque d'objets BIM en ligne
 - Utiliser une visionneuse de maquette numérique
 - Elaborer des nomenclatures.
- **Répondre aux spécifications d'un projet BIM**
 - Utiliser une plateforme collaborative
 - Utiliser un logiciel de détection de collisions
 - Utiliser une visionneuse de maquette numérique
 - Utiliser les techniques de gestion de projet.
 - Ecouter les attendus du maître d'ouvrage et du BIM Manager
- **Communiquer et collaborer autour de la maquette numérique partagée du projet BIM**
 - Utiliser une plate-forme collaborative
 - Utiliser un logiciel de détections des collisions
 - Utiliser une visionneuse de maquette numérique
 - Etablir un rapport de détection des collisions
 - Rédiger un compte-rendu de revue de maquette
 - Structurer les droits d'accès d'une plate-forme collaborative.
 - Appliquer des modalités de collaboration (arborescence, nommage, protocoles d'échanges, fréquence)
 - Interpréter un compte-rendu de revue de projet
 - Collaborer dans un environnement hétérogène
 - Donner des directives et des consignes.

SITUATION DE HANDICAP



WEDGE BUSINESS SCHOOL S'ENGAGE DANS UNE DÉMARCHE INCLUSIVE EN COLLABORANT AVEC DES ORGANISMES SPÉCIALISÉS POUR SÉCURISER LES PARCOURS DE FORMATION. NOUS TRAVAILLONS À IDENTIFIER LES BESOINS EN COMPENSATIONS NÉCESSAIRES TOUT EN PRÉSERVANT LE CONTENU DES ÉPREUVES AFIN DE GARANTIR LE NIVEAU D'ACQUISITION DES COMPÉTENCES ATTENDU. LES CANDIDATS SÉLECTIONNÉS LORS DE LA PROCÉDURE DE RECRUTEMENT DOIVENT INDIQUER SUR LEUR FORMULAIRE D'INSCRIPTION S'ILS SONT EN SITUATION DE HANDICAP, QU'IL SOIT VISIBLE OU INVISIBLE, OU DE MALADIE/SENSIBILITÉ INVALIDANTE, AINSI QUE LEURS BESOINS EN AMÉNAGEMENTS SPÉCIFIQUES. CES INFORMATIONS SONT ENSUITE TRANSMISES AU RÉFÉRENT HANDICAP QUI LES CONTACTERA POUR EN DISCUTER.



CONTACTEZ- NOUS

INÈS



01.84.16.78.62



www.wedge-formation.com



ines@wedge-business-school.com

